

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1 Podstawa prawna

1. art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej;
2. odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 2 Komisja Konkursowa

1. Konkurs prowadzi Komisja Konkursowa, zwana w dalszej części Komisją, powołana na podstawie Zarządzenia Kierownika.
2. Komisja prowadzi konkurs zgodnie ze Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert, Ogłoszeniem o Konkursie Ofert, niniejszym Regulaminem oraz obowiązującymi przepisami.
3. Za prawidłową pracę Komisji odpowiedzialny jest jej Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Z-ca Przewodniczącego.
4. Dla podjęcia skutecznej decyzji wymagana jest obecność co najmniej 50% składu osobowego Komisji, w tym Przewodniczącego lub jego Z-cy.
5. Członkowie Komisji uczestniczący w pracach Komisji są zobowiązani do zachowania w tajemnicy przebiegu prac Komisji, a w szczególności informacji związanych z przebiegiem badania, oceny i porównywania treści złożonych ofert.
6. Po otwarciu ofert członkowie Komisji składają oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z prac Komisji, którego wzór stanowi Załącznik do niniejszego Regulaminu.
7. Komisja rozwiązuje się z chwilą podpisania przez Oferenta umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

§ 3 Wszczęcie konkursu

Konkurs wszczyna się poprzez opublikowanie treści ogłoszenia na stronie internetowej SP ZOZ w Goszcznie w zakładce w BIP.

§ 4 Przedmiot konkursu

Przedmiotem konkursu jest udzielenie zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych **w zakresie usług lekarza podstawowej opieki zdrowotnej** dla pacjentów Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Goszcznie.

§ 5 Kryteria oceny ofert, wybór oferty najkorzystniejszej

1. Komisja oceniać będzie oferty, biorąc pod uwagę kryteria oceny ofert wskazane w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta niepodlegająca odrzuceniu, która w toku oceny ofert, uzyska najwyższą liczbę punktów.
3. W przypadku ofert, które uzyskały taką samą liczbę punktów Komisja Konkursowa zastrzega sobie prawo wskazania oferty najkorzystniejszej na podstawie kwalifikacji wynikających z dokumentów złożonych wraz z ofertą oraz wielkości zakresu udzielania świadczeń zdrowotnych wskazanych w ofercie.
4. Dopuszcza się także przeprowadzenie przez Komisję Konkursową negocjacji z Oferentem w celu ustalenia najkorzystniejszej dla Udzielającego Zamówienie ceny. Przeprowadzenie negocjacji z Oferentem nie oznacza wyboru jego oferty.
5. W przypadku, gdy Oferent, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów, mimo złożonego oświadczenia o podpisaniu umowy w określonym przez Udzielającego Zamówienia terminie, nie podpisze z Udzielającym Zamówienia umowy na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, wówczas Komisja Konkursowa jest uprawniona:
 - a. do wyboru Oferenta, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów spośród pozostałych ofert,
 - b. odwołania konkursu.

§ 6 Organizacja konkursu

1. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej.
2. Część jawna konkursu polega na:
 - a. opublikowaniu ogłoszenia o wyniku konkursu wraz z podaniem danych Oferenta, którego oferta była najkorzystniejsza. Publikacja wyników postępowania konkursowego będzie następowała na stronie internetowej SP ZOZ w Goszczynie w zakładce BIP;
 - b. opublikowaniu na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej SP ZOZ w Goszczynie w zakładce BIP informacji o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu;
3. Część niejawna odbywa się na posiedzeniu Komisji i obejmuje, w szczególności prace Komisji Konkursowej w zakresie:
 - a) oceny spełnienia warunków formalnych ofert,
 - b) weryfikacji, czy zachodzą przesłanki odrzucenia oferty,
 - c) weryfikacji, czy zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania,
 - d) ustalenia, czy zachodzą przesłanki do wezwania Oferentów do uzupełnienia braków formalnych ofert;
 - e) weryfikacji na podstawie złożonych przez Oferentów oświadczeń, o których mowa w załączniku nr 2 do SWKO, czy zachodzi konieczność złożenia przez Oferenta dodatkowych informacji/ zaświadczeń lub oświadczeń, o których mowa w art. 21 ust. 5-7 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich. W razie ustalenia, że ich złożenie jest konieczne, Komisja Konkursowa wezwie Oferenta do ich przedłożenia w określonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty;
 - f) sprawdzenia, czy Oferenci, którzy złożyli ofertę w danym konkursie ofert uzyskali pozytywną weryfikację, tzn. dane dotyczące Oferentów nie widnieją w Rejestrze z

dostępem ograniczonym ani w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze, prowadzonych w ramach Rejestru Sprawców Przestępstw na tle Seksualnym (podstawa prawna: art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich);

- g) na dowód przeprowadzenia weryfikacji Oferentów odnośnie danych dot. karalności Oferenta w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze, Komisja Konkursowa załącza wydruk informacji lub zrzut ekranu odnośnie braku danych w ww. Rejestrach w stosunku do każdego z Oferentów.
- h) oceny zgłoszonych ofert;
- i) rozpatrzenia protestu;
- j) wyboru oferty najkorzystniejszej.

6. Z przeprowadzenia czynności w części jawnej i niejawnej Komisja sporządza protokół.

§ 7 Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Komisja po zatwierdzeniu wyników konkursu poinformuje o rozstrzygnięciu postępowania na stronie internetowej SP ZOZ w Goszczynie w zakładce BIP. Oferenci zostaną powiadomieni za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany przez Oferentów w załączniku nr 1 do SWKO adres e-mail.

2. Podpisanie umowy nastąpi w terminie do 21 dni od dnia zamieszczenia informacji o rozstrzygnięciu konkursu.

3. Warunkiem podpisania umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej przez Udzielającego Zamówienie z Oferentem, którego oferta uznana będzie za najkorzystniejszą jest uzyskanie przez Oferenta pozytywnej weryfikacji, tzn. brak wpisu danych Oferenta w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze, które są prowadzone w ramach Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (podstawa prawna: art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich) oraz przedstawienie przez Oferenta zaświadczenia/informacji o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego (podstawa prawna: art. 21 ust. 3 i nast. Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich).

4. W przypadkach określonych w art. 21 ust. 4-7 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, podpisanie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej przez Udzielającego Zamówienie z Oferentem jest dodatkowo uzależnione także od przedłożenia przez Oferenta dodatkowych zaświadczeń/informacji lub oświadczeń, opisanych w przywołanych przepisach.

5. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej następuje jego zakończenie, zaś Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu po podpisaniu przez Oferenta umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

§ 8 Odrzucenie oferty

1. Odrzuca się ofertę:

- a) złożoną po terminie;
- b) zawierającą nieprawdziwe informacje;
- c) nie określającą przedmiotu oferty lub niepodającą proponowanej ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
- d) zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) nieważną na podstawie odrębnych przepisów;
- f) jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną;
- g) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert;
- h) złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta;

2. W przypadku gdy braki, o których mowa w ust. 1, dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.

§ 9 Unieważnienie postępowania

1. Komisja wnosi o unieważnienie postępowania przez Udzielającego Zamówienie całości lub części w przypadku, gdy:

- a) nie wpłynęła żadna oferta;
- b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2;
- c) odrzucono wszystkie oferty;
- d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą SP ZOZ w Goszczynie przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych w postępowaniu objętym konkursem;
- e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

§ 10 Środki odwoławcze

1. W toku postępowania konkursowego do czasu jego zakończenia, Oferent może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest, w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia w zakładce BIP. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
2. Oferent może złożyć do Udzielającego Zamówienia odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia wyniku konkursu. Udzielający Zamówienia rozpoznaje i rozstrzyga odwołanie w terminie 14 dni od daty jego złożenia.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieunormowanym postanowieniami niniejszego Regulaminu zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy:
 - a. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej;
 - b. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - c. Kodeksu Cywilnego,
 - d. ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
2. Każdy z Oferentów jest związany treścią niniejszego Regulaminu.

Załączniki:

1. *Wzór oświadczenia członka Komisji Konkursowej o niepodleganiu wykluczeniu z prac Komisji Konkursowej*

Z upoważnienia Kierownika

SPZOZ w Goszczynie

.....

**Oświadczenia członka Komisji Konkursowej
o niepodleganiu wykluczeniu z prac Komisji Konkursowej**

Wchodząc w skład Komisji Konkursowej powołanej zarządzeniem Dyrektora SP ZOZ w Goszczynie o numerze **04/05/2025**, po otwarciu ofert w postępowaniu konkursowym nr **04/05/2025 w sprawie udzielania świadczeń w zakresie usług lekarza podstawowej opieki zdrowotnej** niniejszym oświadczam, że w stosunku do Oferentów, którzy złożyli swoje oferty w ww. postępowaniu konkursowym:

1. Nie jestem małżonką/mężem żadnego z Oferentów,
2. Nie jestem krewnym ani powinowatym do drugiego stopnia w stosunku do żadnego z Oferentów,
3. Nie pozostaję w żadnym z Oferentów w stosunku prawnym lub faktycznym, na podstawie którego mogą powstać uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności w niniejszym postępowaniu konkursowym.

tym samym nie podlegam wykluczeniu z obrad Komisji Konkursowej.

.....

Imię i nazwisko członka Komisji Konkursowej/jego funkcja

Miejscowość, data i podpis